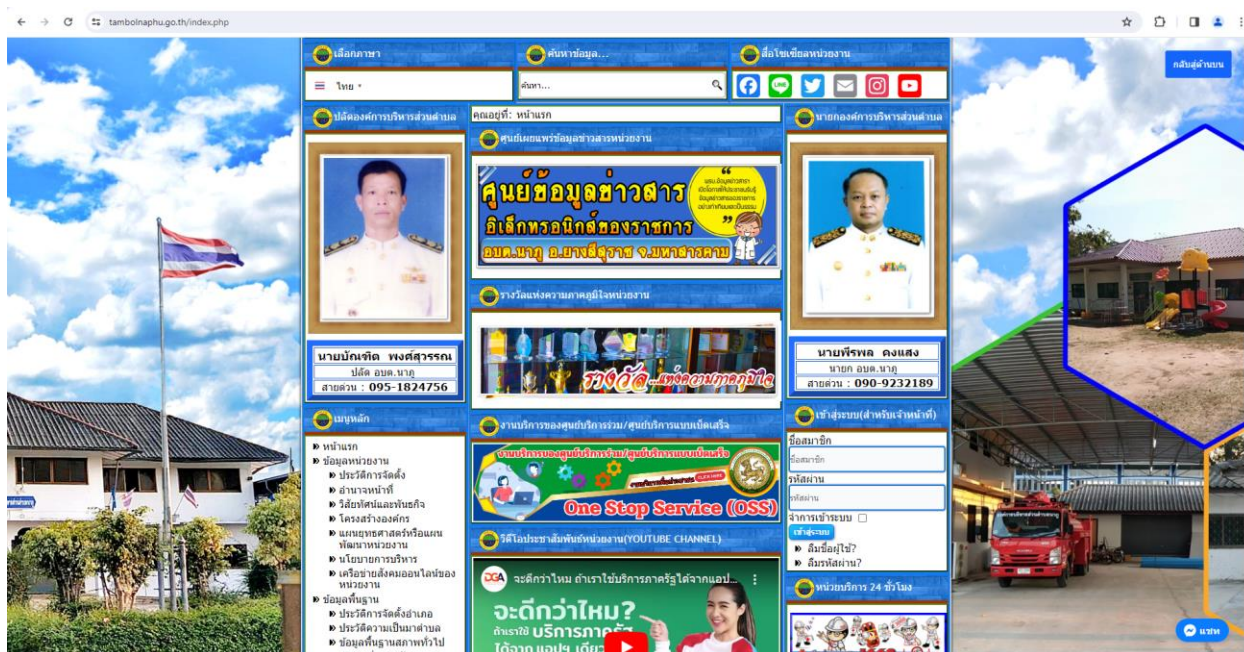


วิธีการใช้งาน E-Service(OSS) ของหน่วยงาน

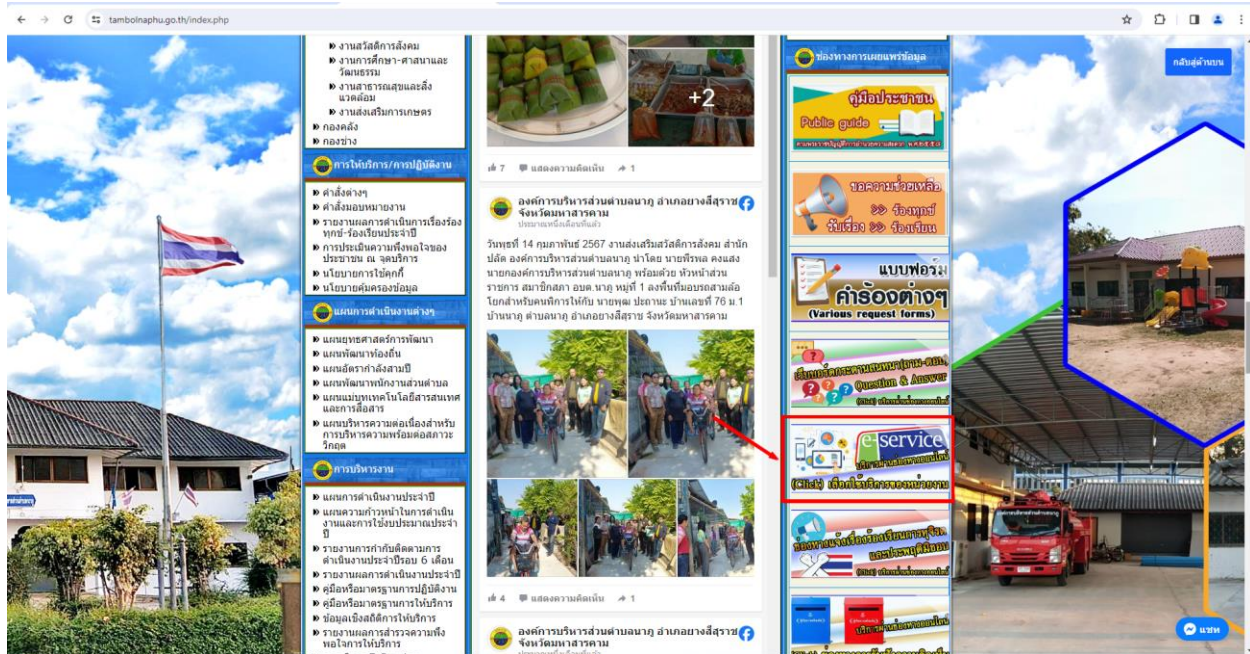
1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน <https://www.tambolnaphu.go.th/>



2.เลื่อนลงด้านล่างเว็บไซต์ หรือคลิกที่ URL :

<https://www.tambolnaphu.go.th/index.php/e-service>

2.1 คลิกที่ banner “e-service” บริการผ่านช่องทางออนไลน์...เพื่อเข้าสู่การใช้งานระบบ

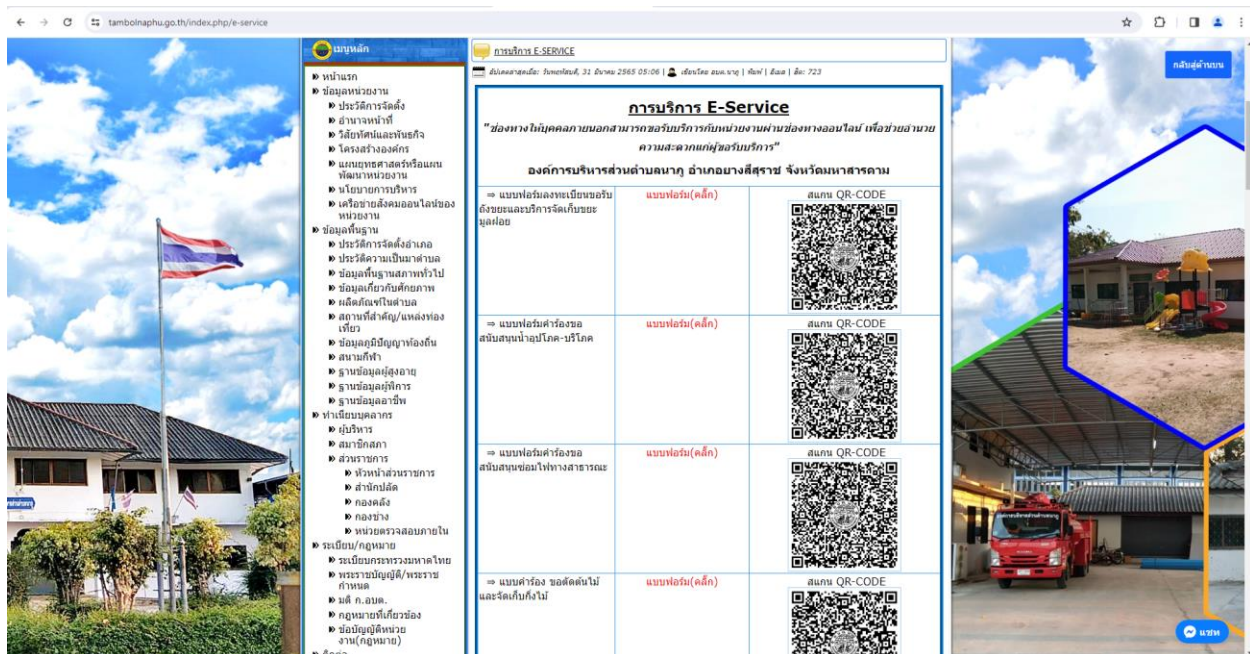


2.2 หรือคลิกที่หัวข้อ “การบริการ E-Service” เพื่อเข้าสู่การใช้งานระบบ



3.เลือกใช้บริการ E-service ของหน่วยงานในงานบริการต่างๆ

คำอธิบาย : โดยคลิกที่ “แบบฟอร์ม(คลิก)” หรือสแกนที่ QR-Code เพื่อกดแบบฟอร์ม



4.กรอกแบบฟอร์มในการใช้บริการ

คำอธิบาย : เมื่อดีกหรือกรอกแบบฟอร์มเสร็จแล้ว กด “ส่ง” เพื่อส่งข้อมูลขอใช้บริการนั้นๆ

The screenshot shows the registration form for the "บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย" (Waste Collection Service) on the website [tambolnaphu.go.th](http://tambolnaphu.go.th/index.php/e-service/81-administration/e-service/12-registration-form-for-garbage-bin-and-solid-waste-collection-service). The form is titled "แบบลงทะเบียนขอรับถังขยะและบริหารจัดการขยะมูลฝอย" (Registration Form for Requesting Waste Bins and Managing Solid Waste). It includes a QR code and a description of the service: "ดำเนินการบริหารส่วนผ่านอนาถ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จังหวัดมหาสารคาม" (Managing the service for the poor, providing convenience to the people of Mahasarakham Province). The form is divided into several sections: 1. ข้อมูลทั่วไป (General Information) with fields for name, address, and contact information. 2. ข้อมูลการติดต่อ (Contact Information) with fields for phone and email. 3. ข้อมูลการบริการ (Service Information) with fields for service type and frequency. 4. ข้อมูลการชำระเงิน (Payment Information) with fields for payment method and amount. 5. ข้อมูลการติดตาม (Follow-up Information) with fields for follow-up date and location. The form is submitted by clicking the "ส่ง" (Send) button.

This screenshot shows the same registration form as above, but at the submission stage. The form is titled "แบบลงทะเบียนขอรับถังขยะและบริหารจัดการขยะมูลฝอย" (Registration Form for Requesting Waste Bins and Managing Solid Waste). It includes a QR code and a description of the service: "ดำเนินการบริหารส่วนผ่านอนาถ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จังหวัดมหาสารคาม" (Managing the service for the poor, providing convenience to the people of Mahasarakham Province). The form is divided into several sections: 1. ข้อมูลทั่วไป (General Information) with fields for name, address, and contact information. 2. ข้อมูลการติดต่อ (Contact Information) with fields for phone and email. 3. ข้อมูลการบริการ (Service Information) with fields for service type and frequency. 4. ข้อมูลการชำระเงิน (Payment Information) with fields for payment method and amount. 5. ข้อมูลการติดตาม (Follow-up Information) with fields for follow-up date and location. The form is submitted by clicking the "ส่ง" (Send) button.